

प्रदेश लोक सेवा आयोग

बागमती प्रदेश, हेटौडा

प्रशासन तथा अनुगमन शाखा

प्रदेश निजामती सेवा (अप्राविधिक/प्राविधिक) तथा स्वास्थ्य सेवाका अधिकृत सातौं तहका पदहरूको ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. १४५/०८०/८१, प्रकाशन मिति: २०८०/०९/०९

बागमती प्रदेशको प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ८ को उपदफा (१) बमोजिम ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाका लागि सोही ऐनको दफा ३१, ३४, ३५, ३६, ३७, ३८, ३९ र ४१ बमोजिमका सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०८०/०९/२९ गते सम्ममा दरखास्त दिनुहुन सूचना गरिन्छ। कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीहरू सोही ऐनको दफा १४ को उपदफा २ (ख) र उपदफा ३ बमोजिम समायोजन हुनुपूर्व बहाल रहेको सेवा/समूह/उपसमूहको एक श्रेणी वा तह माथिको पदमा बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन्।

दरखास्त फाराम प्रदेश लोक सेवा आयोगको वेबसाइट spsc.bagamati.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ। सम्बन्धित उम्मेदवारले एक प्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्ने अन्तिम मिति: २०८०/०९/२९ भित्र आयोगको कार्यालयमा बुझाई सक्नु पर्नेछ। म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन।

उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू:

- (क) प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३३ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य नभएको।
- (ख) दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखाना वा प्रदेश किताबखानाबाट आफूले पाएको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने र किताबखानामा आफ्नो व्यक्तिगत विवरण अद्यावधिक गरी सो को व्यक्तिगत अभिलेख (PIS) समेत संलग्न गर्नु पर्ने।
- (ग) समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेस गर्नु पर्ने।
- (घ) दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ। दरखास्त फाराम भर्दा मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो पाँच वर्षको का.स.मू. पेस गरेको कार्यालयको नाम, हालको श्रेणी/तहमा अध्ययन विदा र तालिम लिएको भए सो अवधि तथा गयलकट्टी भएको भए सोको विवरण र बागमती प्रदेशमा समायोजन भएको पत्र समेत पेस गर्नु पर्ने।
- (ङ) स्वास्थ्य सेवा तर्फका उम्मेदवारहरूले आफ्नो सेवा, समूहसँग सम्बन्धित परिषद्मा दर्ता/नविकरण भएको हुनुपर्नेछ।

- (च) दरखास्त दस्तुर रु. १,२००।- (एक हजार दुई सय)
- (छ) दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान:
 राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. १०००२०००१००००
 नेपाल बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. २७२०२०००००१००१०००००१
 कार्यालय कोड: २१०००३२०१३ (प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश)
 राजस्व शीर्षक नं. १४२२४ मा दरखास्त दस्तुर बुझाएको बैङ्क भौचरको सक्कल प्रति संलग्न गरी
 दरखास्त पेस गर्नु पर्ने।
- (ज) विज्ञापन भएका पदहरू दरखास्तको अन्तिम मिति भित्र कुनै कारणवस परिमार्जन गर्नु परेमा
 आयोगको निर्णय बमोजिम परिमार्जन हुन सक्नेछ।
- (झ) प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ८ को उपदफा (११) र बागमती प्रदेश सरकारको
 मिति २०८०/०९/०३ गतेको निर्णय नं. १५/०८० बमोजिम निजामती सेवा नियमावली,
 २०५० को नियम ८८ एवम् मिति २०७३/०७/०२ को सम्मानित सर्वोच्च अदालतको निर्णय
 (०७२-WO-०४१९) बमोजिम तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता, बहुवाका लागि आवश्यक पर्ने
 सेवा अवधि पूरा गरेका र समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार प्रदेश समायोजन भई आएमा
 कम्प्युटर अपरेटर/कम्प्युटर अधिकृत (तह ५/६) लाई प्रदेश प्रशासन सेवा सामान्य प्रशासन
 समूहको लागि सातौं तहमा बहुवाका लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन पाउने छन्।

विवरण

क्र.सं.	ब.सू.नं.	तह	सेवा, समूह, उपसमूह, पद	पद सङ्ख्या
१.	५७/०८०-८१	७	प्रशासन/सामान्य प्रशासन/अधिकृत सातौं वा सो सरह	१७
२.	५८/०८०-८१	७	प्रशासन/लेखा/अधिकृत सातौं वा सो सरह	२
३.	५९/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/महिला विकास अधिकृत	१
४.	६०/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/कम्प्युटर अधिकृत	१
५.	६१/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/कम्प्युटर इन्जिनियर	१
६.	६२/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/तथ्याङ्क अधिकृत	१
७.	६३/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/इरिगेशन/इन्जिनियर	१
८.	६४/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/स्यानिटरी/इन्जिनियर	२
९.	६५/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल/इन्जिनियर	७
१०.	६६/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/मेकानिकल/जनरल मेकानिकल/मेकानिकल इन्जिनियर	१
११.	६७/०८०-८१	७	कृषि/कृषि प्रसार/कृषि प्रसार अधिकृत	१
१२.	६८/०८०-८१	७	कृषि/बाली विकास/बाली विकास अधिकृत	१
१३.	६९/०८०-८१	७	कृषि/बागबानी/बागबानी विकास अधिकृत	१
१४.	७०/०८०-८१	७	कृषि/बाली संरक्षण/बाली संरक्षण अधिकृत	१
१५.	७१/०८०-८१	७	कृषि/मत्स्य/मत्स्य विकास अधिकृत	१
१६.	७२/०८०-८१	७	कृषि/एगू. इन्जिनियरिङ/कृषि इन्जिनियर	१
१७.	७३/०८०-८१	७	वन/जनरल फरेष्ट्री/सहायक वन अधिकृत	५
१८.	७४/०८०-८१	७	वन/स्वायल एण्ड वाटर कन्जर्भेसन/भू-संरक्षण अधिकृत	१
१९.	७५/०८०-८१	७	शिक्षा/शिक्षा प्रशासन/शिक्षा अधिकृत सातौं वा सो सरह	२

क्र.सं.	ब.सू.नं.	तह	सेवा, समूह, उपसमूह, पद	पद सङ्ख्या
२०.	७६/०८०-८१	७	स्वास्थ्य/हेल्थ इन्स्पेक्सन/जनस्वास्थ्य अधिकृत	१
२१.	७७/०८०-८१	७	स्वास्थ्य/हेल्थ एजुकेशन/स्वास्थ्य शिक्षा अधिकृत	१
२२.	७८/०८०-८१	७	स्वास्थ्य/मे.ल्या.टे./ज.मे.ल्या.टे./मेडिकल ल्याब टेक्नोलोजिष्ट	१

प्रदेश लोक सेवा आयोग

बागमती प्रदेश, हेटौडा

प्रशासन तथा अनुगमन शाखा

प्रदेश निजामती सेवा (अप्राविधिक/प्राविधिक) तथा स्वास्थ्य सेवाका अधिकृत सातौं तहका पदहरूको कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना
सूचना नं. १४६/०८०/८१, प्रकाशन मिति: २०८०/०९/०९

बागमती प्रदेशको प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ८ को उपदफा (१) बमोजिम कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाका लागि सोही ऐनको दफा ३१, ३४, ३५, ३६, ३७, ३८, ३९ र ४१ बमोजिम बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०८०/०९/२९ सम्ममा दरखास्त दिनु हुन सूचना गरिन्छ। कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीहरू सोही ऐनको दफा १४ को उपदफा २ (ख) र (३) बमोजिम समायोजन हुनुपूर्व बहाल रहेको सेवा/समूह/उपसमूहको एक श्रेणी वा तह माथिको पदमा बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन्।

दरखास्त फाराम प्रदेश लोक सेवा आयोगको वेबसाइट spsc.bagamati.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ। सम्बन्धित उम्मेदवारले एक प्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्ने अन्तिम मिति: २०८०/०९/२९ गते भित्र आयोगको कार्यालयमा बुझाई सक्नु पर्नेछ। म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन।

उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू:

- (क) प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ३३ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य नभएको।
- (ख) प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा २९, ३१, ३५, ३६, ३७, ३८, ३९ बमोजिमको योग्यता पुगेको।
- (ग) दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखाना वा प्रदेश किताबखानाबाट आफूले पाएको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने र किताबखानामा आफ्नो व्यक्तिगत विवरण अद्यावधिक गरी सो को व्यक्तिगत अभिलेख (PIS) समेत संलग्न गर्नु पर्ने।
- (घ) समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेस गर्नु पर्ने।
- (ङ) दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू खुलाउनु पर्ने र सो बमोजिम कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्ने। दरखास्त फाराम भर्दा मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो पाँच वर्षको का.स.मू. पेस गरेको कार्यालयको नाम, हालको श्रेणी/तहमा अध्ययन विदा र तालिम लिएको भए सो अवधि तथा गयलकट्टी भएको भए सोको विवरण र बागमती प्रदेशको स्थानीय तहमा समायोजन भएको पत्र समेत पेस गर्नु पर्ने।

- (च) स्वास्थ्य सेवा तर्फका उम्मेदवारहरूले आफ्नो सेवा, समूहसँग सम्बन्धित परिषद्मा दर्ता/नविकरण भएको हुनुपर्नेछ।
- (छ) दरखास्त दस्तुर रु. १,२००।- (एक हजार दुई सय)
- (ज) दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान:
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. १०००२०००१००००
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. २७२०२०००००१००१०००००१
कार्यालय कोड: २१०००३२०१३ (प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश)
राजस्व शीर्षक नं. १४२२४ मा दरखास्त दस्तुर बुझाएको बैङ्क भौचरको सक्कल प्रति संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्नु पर्ने।
- (झ) विज्ञापन भएका पदहरू दरखास्तको अन्तिम मिति भित्र कुनै कारणवस परिमार्जन गर्नु परेमा आयोगको निर्णय बमोजिम परिमार्जन हुन सक्नेछ।
- (ञ) प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ को दफा ८ को उपदफा (११) र बागमती प्रदेश सरकारको मिति २०८०/०९/०३ गतेको निर्णय नं. १५/०८० बमोजिम निजामती सेवा नियमावली, २०५० को नियम ८८ एवम् मिति २०७३/०७/०२ को सम्मानित सर्वोच्च अदालतको निर्णय (०७२-WO-०४१९) बमोजिम तोकिएको न्यूनतम शैक्षिक योग्यता, बढुवाका लागि आवश्यक पर्ने सेवा अवधि पूरा गरेका र समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार प्रदेश समायोजन भई आएमा कम्प्युटर अपरेटर/कम्प्युटर अधिकृत (तह ५/६) लाई प्रदेश प्रशासन सेवा सामान्य प्रशासन समूहको लागि सातौं तहमा बढुवाका लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन पाउने छन्।

विवरण

क्र.सं.	ब.सू.नं.	तह	सेवा, समूह, उपसमूह, पद	पद सङ्ख्या
१.	७९/०८०-८१	७	प्रशासन/सामान्य प्रशासन/अधिकृत सातौं वा सो सरह	१४
२.	८०/०८०-८१	७	प्रशासन/लेखा/अधिकृत सातौं वा सो सरह	३
३.	८१/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/कम्प्युटर अधिकृत	१
४.	८२/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/कम्प्युटर इन्जिनियर	२
५.	८३/०८०-८१	७	प्रशासन/विविध/तथ्याङ्क अधिकृत	१
६.	८४/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/इरिगेशन/इन्जिनियर	१
७.	८५/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/हाइड्रोपावर/इन्जिनियर	१
८.	८६/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/स्यानिटरी/इन्जिनियर	१
९.	८७/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल/इन्जिनियर	६
१०.	८८/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/मेकानिकल/जनरल मेकानिकल/मेकानिकल इन्जिनियर	१
११.	८९/०८०-८१	७	कृषि/बाली विकास/बाली विकास अधिकृत	१
१२.	९०/०८०-८१	७	वन/जनरल फरेष्ट्री/सहायक वन अधिकृत	४
१३.	९१/०८०-८१	७	वन/स्वायल एण्ड वाटर कन्जर्भेसन/भू-संरक्षण अधिकृत	१
१४.	९२/०८०-८१	७	शिक्षा/शिक्षा प्रशासन/शिक्षा अधिकृत सातौं वा सो सरह	१
१५.	९३/०८०-८१	७	स्वास्थ्य/हेल्थ इन्स्पेक्सन/जनस्वास्थ्य अधिकृत	१

प्रदेश लोक सेवा आयोग

बागमती प्रदेश, हेटौडा

प्रशासन तथा अनुगमन शाखा

स्थानीय सेवाका (अप्राविधिक/प्राविधिक) र स्वास्थ्य सेवाका अधिकृत सातौं र आठौं तहका पदहरूको ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. १४७/०८०/८१, प्रकाशन मिति: २०८०/०९/०९

बागमती प्रदेशको स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ९ को उपदफा (१) बमोजिम ज्येष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाका लागि सोही ऐनको दफा ३१, ३३, ४१, ४२, ४३, ४४, ४५ र ४६ बमोजिमका सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०८०/०९/२९ सम्ममा दरखास्त दिनुहुन सूचना गरिन्छ। कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीहरू सोही ऐनको दफा १४ को उपदफा २ (क) र उपदफा ३ बमोजिम समायोजन हुनुपूर्व बहाल रहेको सेवा/समूह/उपसमूहको एक श्रेणी वा तह माथिको पदमा बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन्।

दरखास्त फाराम प्रदेश लोक सेवा आयोगको वेबसाइट spsc.bagamati.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ। सम्बन्धित उम्मेदवारले एक प्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्ने अन्तिम मिति २०८०/०९/२९ भित्र आयोगको कार्यालयमा बुझाई सक्नु पर्नेछ। म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारबाही गरिने छैन।

उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू:

- (क) बागमती प्रदेशको स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३३ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य नभएको।
- (ख) दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखाना वा प्रदेश किताबखानाबाट आफूले पाएको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने र किताबखानामा आफ्नो व्यक्तिगत विवरण अद्यावधिक गरी सो को व्यक्तिगत अभिलेख (PIS) समेत संलग्न गर्नु पर्ने।
- (ग) समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेस गर्नु पर्ने।
- (घ) दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू स्पष्ट खुलाउनु पर्नेछ। दरखास्त फाराम भर्दा मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो पाँच वर्षको का.स.मू. पेस गरेको कार्यालयको नाम, हालको श्रेणी/तहमा अध्ययन विदा र तालिम लिएको भए सो अवधि तथा गयलकट्टी भएको भए सोको विवरण र बागमती प्रदेशको स्थानीय तहमा समायोजन भएको पत्र समेत पेस गर्नु पर्ने।

- (ड) स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ९ को उपदफा १ बमोजिम कार्यक्षमताको मूल्याङ्कन र जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बहुवाको लागि सम्बन्धित सेवा, समूह वा उपसमूहको एक तह मुनिको पदमा बहाल रहेका बहुवाको लागि आवश्यक न्यूनतम सेवा अवधि र न्यूनतम शैक्षिक योग्यता पूरा गरेका स्थानीय सेवाका कर्मचारीहरू सम्भाव्य उम्मेदवार हुनेछन्।
- (च) स्वास्थ्य सेवा तर्फका उम्मेदवारहरूले आफ्नो सेवा, समूहसँग सम्बन्धित परिषद्मा दर्ता/नविकरण भएको हुनुपर्नेछ।
- (छ) दरखास्त दस्तुर रु. १,२००।- (एक हजार दुई सय)
- (ज) दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान:
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. १०००२०००१००००
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. २७२०२०००००१००१०००००१
कार्यालय कोड: २१०००३२०१३ (प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश)
राजस्व शीर्षक नं. १४२२४ मा दरखास्त दस्तुर बुझाएको बैङ्क भौचरको सक्कल प्रति संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्नु पर्ने।
- (झ) विज्ञापन भएका पदहरू दरखास्तको अन्तिम मिति भित्र कुनै कारणवस परिमार्जन गर्नु परेमा आयोगको निर्णय बमोजिम परिमार्जन हुन सक्नेछ।

विवरण

क्र.सं.	ब.सू.नं.	तह	सेवा, समूह, उपसमूह, पद	पद सङ्ख्या
१.	९४/०८०-८१	७	प्रशासन/सामान्य प्रशासन/अधिकृत सातौँ वा सो सरह	३
२.	९५/०८०-८१	७	प्रशासन/लेखा/अधिकृत सातौँ वा सो सरह	३
३.	९६/०८०-८१	७	शिक्षा /शिक्षा प्रशासन/शिक्षा अधिकृत सातौँ वा सो सरह	२
४.	९७/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल/इन्जिनियर	९
५.	९८/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/वि.एण्ड आ./इन्जिनियर	२
६.	९९/०८०-८१	७	स्वास्थ्य/हेल्थ इन्स्पेक्सन/जनस्वास्थ्य अधिकृत	१
७.	१००/०८०-८१	७	कृषि/ला.पो.डे.डे./पशु विकास अधिकृत	२
८.	१०१/०८०-८१	७	कृषि/कृषि प्रसार/कृषि प्रसार अधिकृत	४
९.	१०२/०८०-८१	७	कृषि/बागबानी/बागबानी विकास अधिकृत	१
१०.	१०३/०८०-८१	७	कृषि/बाली विकास/बाली विकास अधिकृत	१

प्रदेश लोक सेवा आयोग

बागमती प्रदेश, हेटौडा

प्रशासन तथा अनुगमन शाखा

स्थानीय सेवाका (अप्राविधिक/प्राविधिक) र स्वास्थ्य सेवाका अधिकृत सातौं र आठौं तहका

पदहरूको कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको सूचना

सूचना नं. १४८/०८०/८१, प्रकाशन मिति: २०८०/०९/०९

बागमती प्रदेशको स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ९ को उपदफा (१) बमोजिम कार्यक्षमताको मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाका लागि सोही ऐनको दफा ३१, ३३, ४१, ४२, ४३, ४४, ४५ र ४६ बमोजिमका सम्भाव्य उम्मेदवारहरूले प्रदेश लोक सेवा आयोगबाट निर्धारित दरखास्त फाराममा उल्लेखित विवरण खुलाई मिति २०८०/०९/२९ सम्ममा दरखास्त दिनु हुन सूचना गरिन्छ। कर्मचारी समायोजन ऐन, २०७५ अनुसार प्रदेश र स्थानीय तहमा समायोजन भएका कर्मचारीहरू सोही ऐनको दफा १४ को उपदफा २ (क) र (३) बमोजिम समायोजन हुनुपूर्व बहाल रहेको सेवा/समूह/उपसमूहको एक श्रेणी वा तह माथिको पदमा बढुवाको लागि सम्भाव्य उम्मेदवार हुन सक्नेछन्।

दरखास्त फाराम प्रदेश लोक सेवा आयोगको वेबसाइट spsc.bagamati.gov.np बाट डाउनलोड गर्न सकिनेछ। सम्बन्धित उम्मेदवारले एक प्रति दरखास्त फाराम स्पष्टसँग भरी आवश्यक कागजातहरू संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्ने अन्तिम मिति २०८०/०९/२९ गते भित्र आयोगको कार्यालयमा बुझाई सक्नु पर्नेछ। म्याद नाघी प्राप्त हुन आएका दरखास्त उपर कुनै कारवाही गरिने छैन।

उम्मेदवारहरूले दरखास्त दिँदा ध्यान दिनुपर्ने विषयहरू:

- (क) बागमती प्रदेशको स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ३३ बमोजिम बढुवाको लागि अयोग्य नभएको।
- (ख) बागमती प्रदेशको स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा २९, ३१, ३७, ४१, ४२, ४३, ४४ र ४५ बमोजिमको योग्यता पुगेको।
- (ग) दरखास्त फाराम भर्दा निजामती किताबखाना वा प्रदेश किताबखानाबाट आफूले पाएको सङ्केत नम्बर अनिवार्य रूपमा उल्लेख गर्नु पर्ने र किताबखानामा आफ्नो व्यक्तिगत विवरण अद्यावधिक गरी सो को व्यक्तिगत अभिलेख (PIS) समेत संलग्न गर्नु पर्ने।
- (घ) समकक्षता निर्धारण गर्नुपर्ने शैक्षिक योग्यताको हकमा समकक्षता निर्धारण गरेको प्रमाणित प्रतिलिपि अनिवार्य रूपमा पेस गर्नु पर्ने।
- (ङ) दरखास्त फारामको सम्पूर्ण महलहरूमा उल्लेख भए बमोजिमका विवरणहरू खुलाउनु पर्ने र सो बमोजिम कागजातहरू संलग्न गर्नु पर्ने। दरखास्त फाराम भर्दा मूल्याङ्कनको लागि गणना हुने पछिल्लो पाँच वर्षको का.स.मू. पेस गरेको कार्यालयको नाम, हालको श्रेणी/तहमा अध्ययन बिदा

र तालिम लिएको भए सो अवधि तथा गयलकट्टी भएको भए सोको विवरण र बागमती प्रदेशको स्थानीय तहमा समायोजन भएको पत्र समेत पेस गर्नु पर्ने।

- (च) स्थानीय सेवा (गठन तथा सञ्चालन) ऐन, २०७९ को दफा ९ को उपदफा १ बमोजिम कार्यक्षमताको मूल्याङ्कन र जेष्ठता र कार्यसम्पादन मूल्याङ्कनद्वारा हुने बढुवाको लागि सम्बन्धित सेवा, समूह वा उपसमूहको एक तह मुनिको पदमा बहाल रहेका बढुवाको लागि आवश्यक न्यूनतम सेवा अवधि र न्यूनतम शैक्षिक योग्यता पूरा गरेका स्थानीय सेवाका कर्मचारीहरू सम्भाव्य उम्मेदवार हुनेछन्।
- (छ) स्वास्थ्य सेवा तर्फका उम्मेदवारहरूले आफ्नो सेवा, समूहसँग सम्बन्धित परिषद्मा दर्ता/नविकरण भएको हुनुपर्नेछ।
- (ज) दरखास्त दस्तुर रु. १,२००।- (एक हजार दुई सय)
- (झ) दरखास्त दस्तुर बुझाउने स्थान:
राष्ट्रिय वाणिज्य बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. १०००२०००१००००
नेपाल बैङ्क लिमिटेड, खाता नं. २७२०२०००००१००१०००००१
कार्यालय कोड: २१०००३२०१३ (प्रदेश लोक सेवा आयोग, बागमती प्रदेश)
राजस्व शीर्षक नं. १४२२४ मा दरखास्त दस्तुर बुझाएको बैङ्क भौचरको सक्कल प्रति संलग्न गरी दरखास्त पेस गर्नु पर्ने।
- (ञ) विज्ञापन भएका पदहरू दरखास्तको अन्तिम मिति भित्र कुनै कारणवस परिमार्जन गर्नु परेमा आयोगको निर्णय बमोजिम परिमार्जन हुन सक्नेछ।

विवरण

क्र.सं.	ब.सू.नं.	तह	सेवा, समूह, उपसमूह, पद	पद सङ्ख्या
१.	१०४/०८०-८१	७	प्रशासन/सामान्य प्रशासन/अधिकृत सातौं वा सो सरह	२
२.	१०५/०८०-८१	७	प्रशासन/लेखा/अधिकृत सातौं वा सो सरह	३
३.	१०६/०८०-८१	७	शिक्षा /शिक्षा प्रशासन/शिक्षा अधिकृत सातौं वा सो सरह	२
४.	१०७/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/जनरल/इन्जिनियर	७
५.	१०८/०८०-८१	७	इन्जिनियरिङ/सिभिल/वि.एण्ड आ./इन्जिनियर	१
६.	१०९/०८०-८१	७	कृषि/ला.पो.डे.डे./पशु विकास अधिकृत	१
७.	११०/०८०-८१	७	कृषि/कृषि प्रसार/कृषि प्रसार अधिकृत	४
८.	१११/०८०-८१	७	कृषि/बाली विकास/बाली विकास अधिकृत	१